

Styrelsemöte Minigiraffen den 22 oktober 2012

Närvarande:

Anette Andersson (IT-ansvarig)
Johanna Fors (vice ordförande köansvarig)
Anna Gutenmark (föreståndare)
Stefan Johansson (personalansvarig)
Linn Karlsson (ordförande)
Madeleine Liander Fredriksson (skyddsombud)
Sofie Tocklin Rohlén (sekreterare)
Helen Wänlund (kokerska)
Maria Zetterqvist (kassör)

Frånvarande:

Thomas Johansson (material- utegrupsansvarig)

- Föregående protokoll går igenom.
- Helene har varit på kurs i livsmedelshygien hos Anticimex. De skriftliga rutinerna för köksarbetet på Minigiraffen är idag ofullständiga och har inte uppdaterats på länge. Det finns att inhandla färdiga program för detta. Ett förslag finns på ett Linköpingsföretag som heter *Nomus*. De uppdaterar pärmen och gör erforderliga kontroller av mat, hygien och skadeinsekter enligt krav. Priset ligger på 7000 kr per år. Styrelsen beslutar att godkänna och inhandla denna tjänst.
- En konsultfirma som på liknande sätt lägger upp rutiner för städningen, detta för en engångskostnad på 2000 kr finns också på förslag från Anna G. Styrelsen beslutar att inhandla även denna tjänst.
- Vi diskuterar flera idéer och influenser kring maten och köket, och hur man kan få in det på ett roligt sätt i verksamheten. Barnen, föräldrar och övrig personal är mycket nöjda med den goda maten som serveras.
- Fototillstånd för barnen skall uppdateras.
- Det är ett stort ansvar att ge rätt stöd till barn med vissa särskilda behov. Särskilt då det ofta nekas bidrag på grund av kommunens allt mer stränga regler. Ett förslag från Föreståndaren är att pengar från eventuellt överskott skulle kunna läggas på ett särskilt resurskonto att användas för extra resurser till barn som bedöms ha särskilda behov. I så fall skulle en person i styrelsen kunna ha insyn och vara med i beslutet att tilldela särskilda resurser. Hela styrelsen skulle känna till hur mycket pengar som avsätts för stöd men inte till vem. Styrelsen beslutar om att arbeta fram ett förslag och modell för hur detta ska genomföras.
- Frågan om utdrag ur belastningsregistret ska krävas för medlemskap för att screena för sexuella övergrepp mot barn diskuteras. Det är i så fall viktigt med tydliga villkor från början. Stefan Johansson ska vidare undersöka hur detta praktiskt och juridiskt går till.

Ett förslag bör skickas ut i förväg för att ta in allas åsikter under övervägande. Det är inte oproblematiskt utan belyser flera frågor; etiskt, praktiskt. lagstadgat? Syftet enligt de som fört fram förslaget är att skapa trygghet för föräldrarna att veta vilka som jobbar med deras barn.

- Frågan om vilket system som ska användas vid uppskrivning på arbetslistor diskuteras. Det ska finnas ett system antingen hemsidan eller papperslista och det lutar åt att vi behåller det ursprungliga sättet med papperslistor, som det meddelas om i förväg per mail när de sätts upp.
- Maria Zetterqvist håller på och sätter sig in i ekonomin.
- Linn och Madeleine har haft möte med Jan Eliasson från Ryttargården. Ny sand är beställd och gungorna har enligt uppgift kommit. Lekstugan kan inte flyttas utan byggnadslov. Lekab är de som kommer genomföra installationerna. Vi har för närvarande inget datum för genomförandet och processen går trögt. Nytt möte i november. Linn ska föreslå Ryttargården att hon kan ta över kontakten med Lekab för att påskynda processen.
- Skyddsombudet undersöker den psykosociala arbetsmiljön via enkät. Styrelsen skall ta hand om uppföljning av resultatet. Görs av personalansvarig och ordföranden.
- Påminnelse om medlemsavgiften för de familjer som inte har betalat.
- Datum för Höströj 17 november, se utskick från Thomas.
- Nästa styrelsemöte 21 nov kl.18.30

Sekreterare *Sofie Tocklin Rohlén*