

Föräldrakooperativet Förskolan Minigiraffen

Styrelsens verksamhetsplan för 2023

Styrelsens arbete övergripande

Styrelsens arbete regleras av stadgar samt befattningsbeskrivningar som finns på hemsidan. Styrelsen sammanträder varje månad utom i juli. Möten fortsätter med fokus på aktuella projekt och processer.

Framtida och påbörjade projekt och processer

Egenkontroll skyldigheter

Vi fortsätter arbetet utifrån gränsdragningslista avseende egenkontrollsskyldigheter. Många punkter tas i samband med skyddsron. I slutet av våren görs en utvärdering av förändringar, om de ekonomiska förutsättningarna och personalbehov mm samt att säkerställa att vi följer skollagen och barnkonventionen.

Vi fortsätter arbeta med hyresvärd och Lejonfastigheter så arbeten blir fackmannamässigt utförda, främst utifrån barnsäkerhet och god arbetsmiljö, samt besiktigade av certifierad besiktningsman när detta är ett krav. Vi följer även upp så besiktningsprotokoll samt information om planerade åtgärder även fortsättningsvis vidarebefordras till styrelsen utan dröjsmål.

Städrutiner

Vi fortsätter utvärdera och vid behov uppdatera städrutiner med innegrupp samt lokalvårdare.

Ägar- och ledningsprövning.

Information om nya styrelsens lämplighet och insikt att bedriva verksamheten rapporteras in av ordförande till kommunen efter årsmötet. Vilka styrelseledamöter som besitter vilken insikt sammanställs, tillsammans med information och bilagor.

Lokalfrågan

Under 2023 kommer arbetet med att eventuellt hyra den nya förskolan som kommer att byggas att intensifieras av lokalgruppen.

Hemsida och IT

Under 2023 kommer vi att se över möjligheterna att uppdatera layouten av hemsidan inför en eventuell expansion som kommer att krävas i samband med en ny lokal. Det kommer även att sluta rekordmånga barn i samband med skolstarten 2024 vilket kommer kräva ökade marknadsföringsinsatser. Detta arbete kommer också innehålla:

- om rutiner kring hur man kan ansöka till förskolan bör ses över, kanske ska det vara möjligt genom ett formulär direkt på hemsidan.
- Eventuellt användandet av föräldra-appar (för vistelsetid, frånvaro etc) kommer att undersökas.

I övrigt fortsätter det löpande arbetet med underhåll av det tekniska på förskolan, uppdatering av maillistor och underhåll av hemsidan.

Intag av barn och nya medlemmar

För att fylla på vår kö och tomma platser kommer såväl affischering på olika platser och annonsering över Facebook att ske. Vi har även innan pandemin haft öppet hus, detta är något vi kommer överväga att börja med igen. Vi jobbar mycket med att sprida ordet om vår fina förskola och lediga

platser till föräldrar samt vänner och bekanta.

Material, inne- och utemiljö

Lekplatsbesiktning och skydds rond kommer att genomföras. Vid skydds ronden kommer en ny checklista att användas av skyddsombud och materialansvarig. Fastighetsägaren har fortsatt kvar att förbättra ventilationen i förskolebyggnaden utifrån de förslag som framkom vid besöket av arbetsmiljöingenjören. Fastighetsägaren kommer även att rensa bort mossor från taket på huvudbyggnaden. Likaså kommer arbetet fortgå med att förebygga att fåglar bygger bo på taken.

Vårröj och höströj kommer att genomföras. Ett kontinuerligt arbete kommer ske för att hålla kemikalieförteckningen uppdaterad. Lysrören i fastigheten kommer successivt bytas ut till LED-lysrör. För att underlätta städningen kommer golven att poleras i slutet av året.

Personal och arbetsmiljö

Styrelsen genomför systematiskt arbete med arbetsmiljö i enlighet med skyldigheter och rutiner. Informationsinsamling och kontroller genomförs genom skydds rond, personalenkäter samt personalsamtal. Riskbedömning och handlingsplaner dokumenteras. Medarbetarsamtal planerat att hållas enligt ordinarie tidsplan aug-sep. Förbättrad arbetsmiljö som kan hjälpa till med att hantera yttre faktorer såsom pandemi/omvärld undersökts och även företagshälsovården uppdateras. Personalgåvor (julgåva, sommargåva, 50-årsfirande, 30 år på Minigiraffen) kommer att ges.

Budget

Redovisas separat.

Planerade Aktiviteter (huvudansvarig)

Årsmöte (styrelsen)

Vårröj (styrelsen)

Skydds rond (styrelsen/personal/fastighetsägare)

Midsommarfesten (personalen)

Föräldramöte (personalen)

Höströj (styrelsen)

Luciafirande (personalen)

Teambuilding för personalen (styrelsen)

Öppet hus (styrelsen/personalen)