

Styrelsemöte 15-05-2023

Mötets öppnande: Kl 18:00

Närvarande via distansmöte: Henrik S, Anna G, Elin E, Ingrid E, Lisa E, Bashir ET, Sara JA

Ordförande: Henrik

- Har tagit fram underlag för lokalbidraget för några kommunala förskolor som Ryttagårdskyrkan kan ha som underlag i sin diskussion med kommunen.
- Kontaktar juristen för att se till att processen fortgår så att vi kan ha ett underlag klart förhoppningsvis innan sommaruppehållet
- Vill att vi gör en budget för den nya förskolan som kan ligga som grund i förhandlingen med kyrkan för vad som ska ingå i hyran. Jonathan tillsammans med Gustav Pettersson gör det.
- Ringt garnisonsfastigheter ang. lokalen vid Atlaskolan, just nu finns det inga planer på vad som kommer ske med den lokalen. Vi/ de återkommer senare? *(osäker på vad vi sa)*

Vice Ordförande: Sara

Ej närvarande i början av mötet. Ansluter i slutet och har inget att tillägga.

Ekonomiansvarig: Jonathan

Inget att tillägga. Budgeten ligger som den ska.

Föreståndare: Anna G

- Vi har fått in en vikarie i köket för Monica som är sjukskriven
- Någon *(Jonathan)* kollar upp med försäkringsbolaget angående all mat vi fick kasta pga. att frysen gått sönder under helgen.
- Undrar över hur vi ska gå vidare med hyresavtalet för vår befintliga lokal då det går ut i dec, Henrik kontaktar juristen för att skynda på så att vi kan få ett underlag.

Personalansvarig: Elin

- Kollar upp vad skattemyndigheten säger ang. belopp för att skicka blommor till Monica som är sjukskriven

Materialansvarig: Lisa

- Har gått skydds rond med Madde 8/5, det som ska kompletteras är en krislåda och rutiner för hur vi gör om någon av personalen blir allvarligt sjuk
- Skapa ett dokumentårshjul till kyrkan om vad och när olika uppgifter ska ses över.
- Lekplatsbesiktning 15/5
- Lekstugan på nallesidan fick en kommentar som ska åtgärdas snarast.

- Ventilationen är en fortsatt diskussion- kan man sätta in ventiler i väggarna?
- Restuppgifter från vårröjet, Anna och Lisa stämmer av.

Sekreterare: Bashir

- Årsmötesprotokoll för underskrift lämnas in på förskolan. När alla har skrivit under så ska Ingrid lägga ut det på nätet.

IT-ansvarig

-Anslutning till skrivaren fungerar igen. Fler färgpatroner ska köpas in och finnas i lager på förskolan. Uppdaterar hemsidans dokument. Kollar upp telefonabonnemang och vad som ingår i det.

Övriga frågor: Inga

Mötet avslutas 19:26