

Protokoll Styrelsemöte MiniGiraffen 2021-01-13



Närvarande: Martin Södermark, Bengt Hellman, Anna Gutenmark, Bitte Nygren, Alexander Sundström, Lisa Edespong, Elin Elwin och Sara Johansson Andersson.

Mötet genomfördes virtuellt via Microsoft Teams med hänsyn till rådande rekommendationer från Folkhälsomyndigheten kring Covid-19.

Aktuella ärenden:

- Med bakgrund av information från vår revisionsbyrå beslutades att vi bör påpeka för personalen att det är obligatoriskt att använda de arbetskläder vi köper in. Vi bör även framöver se till att de kläder som köps in är enhetliga vad gäller i alla fall färg och i möjligaste mån är av samma märke och modell. Detta för att undvika att personalen förmånsbeskattas enligt skatteverkets regler. Bengt uppdaterar policydokumentat kring detta.
- Martin har mailat valberedningen angående de styrelseposter som kommer att bli vakanta; ordförande, ekonomiansvarig och materialansvarig. Han påtalade också att det är bra med kompetens inom ekonomi för att uppfylla krav enligt ledningsprövning.
- Enligt kontakt på Ryttargårdskyrkan kommer de att ha förhandlingar med kommunen under kommande två veckor. Vi är bjudna till möte 27 januari där Lisa och Anna kommer att vara med. Förhoppningsvis får vi då mer information som kan presenteras för medlemmarna på årsmötet.
- Anna kontaktar kommunen med fråga om det kommer att skickas ut en attitydundersökning i år. Förra året skickade vi ingen ytterligare föräldraenkät utöver kommunens attitydundersökning. Om inte den kommer att skickas tas vidare dialog kring huruvida vi ska skicka ut en egen enkät.
- Verksamhetsberättelse och verksamhetsplan påbörjade av Martin som kommer att be övriga medlemmar i styrelsen om input.

- Kommunen har meddelat nya ersättningsnivåer som gäller för hela 2021. Höjningen på ungefär 1,4% är ganska lågt jämfört med tidigare, men motiveras antagligen av större höjningar under 2020. Bengt har uppdaterad budget med både nya ersättningsnivåer och löner.
- Vid diskussion kring intag av nya barn noterades att vi kommer att ta in ett barn i mars och sedan några till i slutet av april eller början av maj för att det inte ska bli allt för många inskolningar efter sommaren och för att kompensera ekonomisk för att ytterligare barn går ned på halvtid. Anna skickar plan för intag till Bengt som uppdaterar budget.
- Vad gäller personalstyrkan diskuterades också möjlighet att utöka sysselsättningsgrad för en i personalen för att kunna jobba måndag - tisdag på Nallen. Bengt stämmer av det mot budget innan beslut fattas.
- Resultatet för november månad blev -92 tkr. Underskottet beror främst på genomförande av konferens och en del inköp av kläder och elektronik. Ackumulerat resultat för året är + 580 tkr.
- Bengt har fått svar från naturvårdsverket att inte vi behöver ta några ytterligare åtgärder med hänsyn till de nya regelverket för farligt avfall som diskuterades på tidigare styrelsemöte.
- På kommande studiedag tar Anna upp fråga med personalen om vi ska hålla personalsamtal digitalt, utomhus eller om vi ska skjuta på samtalen ytterligare. Med bakgrund av kommentar i personalenkät om önskan att få lära sig mer om lyftteknik bör under samtalen fånga upp om det generellt finns behov av vidareutbildning relaterat till att undvika skador i arbetet.
- Styrelsen beslutar att det betalas upp till 50% av det maximala friskvårdsbidraget om man har en sysselsättningsgrad under 50% och 100% om man har en sysselsättningsgrad över 50%. För 2021 är friskvårdsbidraget 2800 kr. Alexander underrättar AC-kontoret.
- Under styrelsemötet fördes också en diskussion kring förbättringar i kommunikation om fastighetsfrågor och felanmälan till fastighetsägare.
- Noterades att det är fortsatta men dock minskade problem med nedskräpning på förskolan. Bra att lampan har installerats, men problematiskt att den släcks och tänds även dagtid. Bitte kontaktar kyrkan om att sätta upp timer så att lampan inte slås på under dagtid.

- Mot bakgrund i fråga från medlem noterade styrelsen att tidigare beslut att det inte går att hantera särskilda riktlinjer för minskad arbetsinsats kopplat till föräldrarnas familjesituation kvarstår. Finns alltid möjlighet att byta arbetsinsats med annan medlem.
- Lisa kollar på användning av gamla iPads som ersättning för fotoram.

Nästa styrelsemöte: 9 februari 2021