

## Protokoll Styrelsemöte Minigiraffen 2018-02-15



*Närvarande:* Jennifer Ullbrand, Johanna Fors, Karin Dansäter, Bengt Hellman, Erika Ljung, Anna Gutenmark, Torbjörn Berglund och Alexander Sundström

### *Genomgång av föregående protokoll:*

- Ordförande presenterade de viktigaste punkterna från föregående protokoll

### *Ordförande, Jennifer:*

- Avtackning av Torbjörn och Johanna
- Datum för vårröj beslutas till 5 maj. Torbjörn kan förhoppningsvis hantera detta tillsammans med sin ersättare i styrelsen under förutsättning att posten blivit tillsatt. Save the date bör skickas 2 månader innan. Beskrivning på Drive.
- Team Building bokad. Karin, Jennifer och Bengt träffas inför nästa möte för fortsatt planering.
- Ordna med kapning av gammal sadelpall.
- Information om att utskick angående att behålla 15 h veckor för föräldraledighetsplats, arbetslöshetsplats och allmän förskoleplats mottagits väl hos föräldrarna
- Ska skicka ut enkät till föräldrarna.
- Ska undersöka den psykosociala hälsan med enkät hos personalen.
- Ska skicka ut kallelse till årsmötet den 22:a mars.
- Ska bjuda in till extra styrelsemöten.

### *Ekonomi, Bengt:*

- Spikar budget när slutgiltigt bokslut kommer

### *Inköp/Material Torbjörn:*

- Tagit kontakt med ett företag som heter Östgöta HLR angående HLR utbildning. De kan erbjuda erfaren sjuksköterska att hålla i

utbildningen. Kostnaden är hög men möte är bokad för att bland annat kontrollera möjligheter att påverka pris. Även kontrollera med Röda korset om pris och tillgänglighet.

- Vintergruppen rullar på bra. Listorna på veckor osv har kommit upp.

*Webbansvarig, Erika:*

- Kontrollera bredband och problem med app i paddor
- Föreståndare mailar om planerade studiedagar för information till hemsida

*Vice Ordförande, Jessica:*

- Lucka för planeringseftermiddag 28 februari. Kollar med familj och fungerar inte det får någon i styrelsen hoppa in.

*Personal, Karin:*

- Sadelpall inköpt men behöver monteras
- Johanna har börjat skriva arbetsbeskrivning för överlämning
- Johanna kollar efter inlogg till försäkringskassan för att kunna anmäla sjukfrånvaro och registrera kvitton

*Administratör, Alexander:*

- Registrera ny personal hos Folksam
  - Beslut förändrad ersättningsnivå till vikarier. Beräkningen är gjord utifrån information om minimilöner i kollektivavtal från KFO.
- Administratör meddelar AC kontoret.

*Övrigt:*

Nästa styrelsemöte: 14 mars kl 18.00.

*Mötet avslutas.*