

## Protokoll Styrelsemöte Minigiraffen 2012-06-04

### Närvarande:

Linn Karlsson Ordförande  
Anna Gutenmark  
Madeleine Liander Fredriksson  
Staffan Wallberg  
Robert Karlsson  
Thomas Johansson  
Sofie Tocklin Rohlén sekreterare  
Anette Andersson  
Stefan Johansson

### Frånvarande:

Jens Berglund  
Johanna Fors

Linn har varit i kontakt med kommunen och kyrkan. Vi kan varje år lämna in en behovsanmälan till kommunen och få behov avdömda fortlöpande. Kontakten med kommunen har skett med Annika Fant. Ett möte planerat till mitten av juni då både kommunen, kyrkan och Minigiraffen deltar och syftet är att göra upp en plan för upprustningen. Årligen finns ett datum i mars då behovsanmälan ska vara inne. Skyddsronden bör då göras i god tid innan tex. januari. Styrelsen behöver få till stånd en rutin för att få det fortlöpande underhållet att fungera.

Linn har pratat med Ingrid på kyrkan om renoveringen av innemiljön, styrelsen kan hjälpa till genom att ta in offerter, något som Linn redan påbörjat. Offerter väntas in snarast. Dock osäkert om det hinner göras under sommaruppehållet, men styrelsen beslutar att vi löser ut det även efter sommaruppehållet. Ett informationsmail till föräldrarna skulle behövas Linn gör ett sådant.

Inget nytt om trädkojan.

Nya tider för arbetstider kommer upp snart.

Sofie rapporterar köläget endast en plats kvar att rekrytera till på nallen i höst. Vi söker i första hand en 1-åring. Sofie kommer ta över sekreteraruppgiften och Johanna kommer ta över viceordförande rollen och ha hand om kön samt arbetslistor under kommande år.

Arkivet är inte rensat ännu. Trädgårdslandet är fixat.

Vi söker fortfarande en till miljöförälder till grön flagg.

Två årsmöten måste genomföras för att ändra stadgarna till 2010 års uppdatering för att få in dem hos bolagsverket som nu har äldre dateringar. Det är önskvärt att stadgarna görs till ordinarie punkt på årsmötena och att de tas beslut om i sin helhet.

Menyn skall läggas ut på hemsidan.

Studiedagar nästa år är: 11/9 och 25/10 då förskolan är stängt.  
En av studiedagarna skall personalen gå på kompetensutveckling om pedagogisk dokumentation, 25/10. Kommunen stöttar med 95kr per barnplats kapacitet. Kursen kostar 1000 kr per anställd. Minigiraffen tillskjuter övrig summa.

Nya kokerskan ska ges möjlighet att gå hygienutbildning om sådant behov finnes.

Personalsamtal och lönesamtal håller Stefan till hösten.

Robert håller på att överlämna kassörsrollen till Staffan Wallberg som nu är bolagstecknare.

Ekonomi är god och i balans.

Förebyggande och rehabiliteringsansvar för Minigiraffen som arbetsgivare?  
Arbetsmiljölagen gäller. Diskussion fördes kring arbetsgivarens ansvar. T.ex. för att ekonomiskt stötta behandling hos kiropraktor. Inget nytt beslut taget. Det skulle vara av nytta att ha en upparbetad rutin i ärenden av detta slag. Det är önskvärt att MG formulerar i skrift vad som gäller för skador.

Angående städningen, vi har en ung kille som tillfälligt städar fram till sommaren.  
Därefter så kommer nya kokerskan Helene att städa så hon kommer upp på heltid från 75 %. Storstäd skall ske innan sommaren och tjänsten köps in.

Familjen Blomberg har tagit på sig övergripande ansvar för utegruppen och det fungerar nu bra.

Vi förutser kommande utgifter för diverse inköp. Bland annat viss uppdatering av köksutrustning och matutgifterna förutses stiga när Bibbi nu slutat.

Nästa möte är beslutat till den 20 augusti klockan 19.30.

(Sofie Tocklin Rohlén har fört protokoll)