

Protokoll Styrelsemöte Minigiraffen 2016-12-12



Närvarande: Bengt Hellman, Jennifer Ullbrand, Torbjörn Berglund, Johanna Fors, Jessica Viksten

Ordförande, Linn: - *Ej närvarande. Vice ordförande Jessica Viksten håller i mötet.*

Ekonomi, Bengt:

- Bidraget för barnen kvarstår trots stängning under v.31, vilket är förutsättningen för att kunna utföra förslaget med utvidgad semester på sommaren.

Diskussion: Bör styrelsen låta föräldrarna besluta på årsmötet om eventuell stängning v.31 eller ska vi endast informera om orsakerna till beslutet. Delade meningar, bordlägges.

- Vikariestatistik efterfrågas av Bengt. Denna information borde kunna fås från Anna G.
- Då Helén fortsätter på sin nuvarande utökade arbetsid på 93.75 % behöver noggrann övervakning av barnantalet göras. Den ökade arbetstiden har minskat vikarie kostnaderna något men ej tillräckligt.
- De reguljära kvällsmötena som är schemalagda utanför arbetstid är för dyra då det innebär antingen mertid eller övertid för samtliga anställda. Ur ekonomisk synpunkt borde dessa möten ligga under arbetstid. Det är dessutom olyckligt att ha planerad regelbunden mertid/övertid.

Diskussion: Dra ner på dessa tillfällen då personalen fått utökad kvalitetstid? Möjlighet att schemalägga denna tid med arbetande föräldrar?

- Länsförsäkringar gör en brandövning som kan vara intressant att göra på förskolan. Ej aktuellt längre.

Inköp, Torbjörn:

- Barn HLR utbildning kollar på tider för februari. Tre tillfällen med 12 personer á 3 timmar behövs. Ges för personal och föräldrar som ej genomgått kurs tidigare.
- Svårt att få en offert på ljudisoleringskostnader.
- Byte av kod till Minigiraffens dörr blir av efter nyår.
- Trasiga gatulyktor bytta av kyrkan.
- Installerad infravärme på Nallelsidan.
- Städat och rensat materialförrådet. Verktygslåda och sorteringslåda för skruvar, spikar etc. är inköpta.

Webbansvarig, Anette: -Ej närvarande.

Personal, Johanna:

- Julklappar till personalen är inköpta.
- Endast Anna, Anna och Helén önskar hörselsnäckor. Det företag som var tillfrågat rekommenderar ett annat företag. Johanna undersöker vidare.
- Undersöker möjligheterna att få representant från FOLKSAM till Minigiraffen för att tala om hur pension och försäkringarna som personal en täcks av fungerar.

Vice ordförande, Jessica:

- Arbetslistorna på hemsidorna var ej uppdaterade och därmed blev det fel i arbetslistorna som sattes upp på förskolan. Dessutom så togs beslut innan sommaren på att styrelsen skulle jobba en planeringseftermiddag var under terminerna vilket inte var medräknat i listorna. Slutresultatet blev att en familj som slutat blivit uppsatt på v. 9 och på planeringseftermiddag den 27/2 .

Lösning: Bengt tar planeringseftermiddagen den 27/2. Jessica frågar Ellas föräldrar som har sin arbetsvecka v.21 (sista schemalagda arbetsveckan) om de kan tänkas byta till v.9. Om detta är möjligt så möjliggör detta att styrelsen kan täcka upp två extra planeringseftermiddagar, 1 till Trollet och 1 till Nallen vilket eftersöks av personalen. Ett annat alternativ vore att lägga två av de dyrare kvällsmötena under denna tid. Om inte Ellas föräldrar har möjlighet att byta så går styrelsen in och arbetar en dag var. Johanna går in på

tisdagen, Jennifer tar torsdagen. Måndag, onsdag och fredag återstår, först till kvarn för resterande styrelseledamöter (Jessica, Linn, Torbjörn/Anette).

- Förtydligande av rutiner kring uppdatering av arbetslistorna bör göras.

Anna G: - Ej närvarande.

Administratör/Miljö, Jennifer:

- Statistisk inrapportering av löner till KFO utförd.
- Nya lönerna uppdaterade i Folksam.
- Collectum uppdaterad.
- Utvecklar nya vikarieavtal.
- Personalen efterfrågar sista datum för kvittoinlämning av friskvårdsersättning.

Beslut: Personalen får lämna in kvitton för friskvårdsersättning under 2016 fram till årsskiftet. Från och med nästa år är dock sista datumet för kvittoinlämning den 10 december för att det ska komma med på decemberlönen.

- *Diskussion:* Öppet hus på förskolan i vår. Bästa tidpunkten anses vara i slutet på april. Arrangemanget bör vara ett stående inslag varje vår och höst oberoende hur lång kö det är till förskolan för att marknadsföra Minigiraffen. Mötet utannonseras med hjälp av affischer på de sedvanliga ställen (närliggande mataffärerna, valla vårdcentral), facebook samt mail till alla som står i kö på att få en plats på Minigiraffen.

Övrigt:

Nästa styrelsemöte: 18/1 kl 18.00.

Mötet avslutas.