



Styrelsemöte Minigiraffen 2016-01-18

Närvarande: Bengt Hellman, Linn Karlsson, Oskar Blomberg, Jessica Larsson Viksten, Johanna Fors, Jennifer Ullbrand, Anna Gutenmark

Genomgång av föregående protokoll, Linn:

God ekonomi.

Återkoppling på lönepolicy från personal till styrelsen.

Nya köksredskap etc. inköpta.

Diskussion kring återkoppling för insynsbesöket.

Ekonomisk översikt, Bengt:

Resultat från november negativt. Landar dock troligtvis på totalt plus för året 2015. Bidraget per barn har ökat 20 % på 2 års sikt. Pengarna går till minskat barnantal, ökade löner och inköpt städning.

Inköp, Oskar:

Till de två extra planeringseftermiddagarna för Trollet under denna vårterminen där totalt 8 st ska hjälpa till är endast 5 st tillsatta. Byte av arbetstillfällen måste gå smidigare. Frågan bordlägges till nästa möte. Utklädnadsvagn bör flyttas, görs evt. på vårröjet. Blandare bytt.

Vice ordförande, Jessica:

Arbetslistor uppe v.31. Fortfarande kö till förskolan.

Administratör/Miljö, Jennifer:

Byte av köksinventarier gjorda.

Diskussionspunkter:

(Byggnation av extra parkering till Ryttargårdskyrkan.

Ryttargårdskyrkan behöver fler parkeringsplatser och kommer bygga en väg mellan förskolan och kyrkan för att få tillgång till den. Parkeringsplatsen kommer att finnas i korsningen Djurgårdsgatan/Garnisonsvägen. Kyrkan bjuds in för informationsmöte nästa styrelsemöte.)

Respons efter kommunens insynsbesöket på Minigiraffen:

Systematisk kvalitetsarbete efterfrågades av kommunen på det senaste insynstillfället. För att uppnå detta behöver personalen gemensam planeringstid med minst ca 5 halvdagar per år. Med bakgrund av att antalet planeringseftermiddagar drogs ner för två år sedan, ser styrelsen det som rimligt att öka dem. Dessutom har Minigiraffen idag färre planeringstillfällen än förskolorna i kommunen.

En lösning för tillsyn av förskolebarnen dessa fem halvdagar behöver ordnas. Styrelsen har kommit fram till tre möjliga alternativ, vilket alternativ som sätts i bruk bestäms av Årsmötet.

Alternativ 1. Förskolan stängd. Föräldrar som behöver tillsyn för sina barn får anmäla detta till en ansvarig i styrelsen. Anmäler man tillsyn för sina barn får man även jobba minst ett av tillfällena. Ansvarig i styrelsen gör jobbschema.

Alternativ 2. Förskolan stängd. Tillsyn ordnas på annan förskola vid behov.

Alternativ 3. Varje familj tar på sig att jobba en extra planeringseftermiddag per termin.

Information om detta val ska skickas per mail samt klistras upp på varje barns klädhängarplats.

Då Minigiraffen även fått kritik vid tillsynsbesöket gällande ensamarbetande föräldrar utan registerutdrag behövs lagarna gällande detta läsas och vara kartlagda tills Årsmötet.

Övrigt:

Lönejusteringar för personalen klubbas.

Nästa styrelsemöte: Måndag den 8:e februari kl 18.00

Årsmöte: Tisdag den 15:e mars kl 18.00.

Mötet avslutas.